



МУНИЦИПАЛДЫГ БЮДЖЕТТЕН ХАНДЫРЫЛГАЛЫГ НИИТИ ООРЕДИЛГЕ АЛБАН ЧЕРИ
«ОВУР КОЖУУННУН АК-ЧЫРАА ОРТУМАК НИИТИ БИЛИГ ШКОЛАЗЫ»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АК-ЧЫРААНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ОВИЮРСКОГО КОЖУУНА»
668134, Республика Тыва, Овюрский район, с. Ак-Чыраа, ул. Иргитей, дом 1

ПРИКАЗ

15.10.2024 г

№ 91

Об организованном проведении осенних каникул

На основании приказа МКУ УО Администрации Овюрского кожууна от 14 октября 2024 года «Об организованном завершении первой учебной четверти, проведении осенних каникул обучающихся 2024-2025 учебного года и об усилении мер безопасности в каникулярные дни», в целях организованного проведения осенних каникул 2024-2025 учебного года, профилактики безнадзорности и предотвращения правонарушений среди обучающихся, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести осенние каникулы с 28 октября по 04 ноября 2024 года (8 календарных дней).
2. Считать первым днем учебы четверти 05 ноября 2024 года.
3. Заместителю директора по ВР Шокар Чойган Максимовне разработать и утвердить план мероприятий по организованному проведению осенних каникул обучающихся и направить до 15 октября 2024 г на адрес электронной почты воспитательного отдела Управления образованием uo_ovur@mail.ru.
4. Заместителю директора по УВР Тумат Дан-Хаяа Олеговне организовать учебно-тренировочные сборы по проведению консультаций по предметам для обучающихся 9-х, 11-х классов и направить график срок до 26 октября 2024 года школьный отдел Управления образованием.
5. Назначить заместителя директора по ВР Шокар Ч.М. ответственным за исполнение плана мероприятий, обеспечить предоставление сводного отчета о проведенных мероприятиях в срок до 01 ноября 2024 г. на адрес электронной почты: uo_ovur@mail.ru.
6. Классным руководителям 1-11 классов:
 - Организовать передачу под личную расписку родителей (законных представителей) детей чабанов, при выезде на чабанские стоянки и обратно до места учебы в период осенних каникул;
 - Обеспечить информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о всех формах организованной занятости в период осенних каникул;
 - принять меры по недопущению распития спиртных напитков и употребление психотропных веществ детьми и подростками период каникул.
7. Социальному педагогу Маалай Д.А. составить и утвердить график рейдовых мероприятий, по посещению семей обучающихся, состоящих на профилактических учетах школы, инспекции по делам несовершеннолетних, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
8. Сторожакам Донгак М.Д., Ооржак О.М. осуществлять ежедневный внешний и внутренний осмотр здания и прилегающей к ним территорий.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя
директора по ВР Шокар Ч.М.



Директор школы
С приказом ознакомлены:

Мишиев Ч.Р.Тюлюш
Тумат Д-Х.О.Тумат
Донгак Д-Х.М.Донгак
Маадыр-оол Ч.Т.Маадыр-оол
Доспан Д.Н.Доспан
Ондар Ч.О. Ондар
А-К. А.Тырык А-К. А.Тырык
Кыргыз С.С.Кыргыз
Шокар Ч.М.Шокар
Маалай Д.А.Маалай
Донгак М.Д.Донгак
Ооржак О.М.Ооржак