



**МУНИЦИПАЛДЫГ ЭТ-ХОРЕНГИЛИГ АЛБАН ЧЕРИ ОВУР КОЖУУН  
ЧАГЫРГАЗЫНЫН ООРЕДИЛГЕ ЭРГЕЛЕЛИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ  
ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ОВЮРСКОГО КОЖУУНА**

**П Р И К А З**

«14» октября 2024 г.

№ 223

с. Хандагайты

**Об утверждении дорожной карты (план мероприятий)  
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего образования и среднего  
общего образования обучающихся Овюрского кожууна  
на 2024-2025 учебный год**

В целях качественной подготовки выпускников 9-ых и 11-ых классов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту (план мероприятий) подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования обучающихся Овюрского кожууна на 2024-2025 учебный год приложение 1.

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.1 обеспечить выполнение мероприятий дорожной карты (план мероприятий) подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования обучающихся на 2024-2025 учебный год;

2.2 обеспечить своевременное и качественное выполнение дорожной карты (плана мероприятий) в соответствии с полномочиями и ответственностью общеобразовательных организаций;

2.3 обеспечить информирование родительской общественности об основных мероприятиях дорожной карты, результатах ее реализации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на школьный отдел Управления образованием (Ооржак М.А.).

Начальник Управления образованием  
Администрации Овюрского кожууна



*Начин*

М.М. Начын

Приложение 1  
к приказу Управления образованием  
Администрации Овюрского кожууна  
от «17» октября 2024 г. № 223

**Дорожная карта (план мероприятий)  
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего образования и среднего  
общего образования обучающихся Овюрского кожууна  
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
1.1	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	Сентябрь	УО, общеобразовательные организации
1.2	Утверждение графика консультаций, а также учебно-тренировочных консультаций «Осенняя школа», «Зимняя школа», «Весенняя школа», «Летняя школа»	Сентябрь- октябрь	УО, общеобразовательные организации
1.3	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2024/25 учебном году	Октябрь	общеобразовательные организации
1.4	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2024/25 учебном году	Декабрь	общеобразовательные организации
1.5	Издание приказа об утверждении способа доставки учеников 9-го класса ОО в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2025 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей) с организационной схемой прибытия участников ОГЭ в ППЭ и обратно	Май	общеобразовательные организации
1.6	Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2025 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей)	Май-июнь	общеобразовательные организации
1.7	Издание приказа о направлении работников	Май-июнь	общеобразовательные

	ОО для работы в предметную комиссию в качестве экспертов		организации
1.8	<p>Издание приказов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов;</li> <li>о порядке окончания 2024/25 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов;</li> <li>об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов</li> </ul>	Май-июнь	общеобразовательные организации
1.9	Издание приказа о подготовке учебных кабинетов к проведению государственной итоговой аттестации (создание комиссии для проверки готовности)	Май	общеобразовательные организации
<b>2. Анализ результатов ГИА-2025</b>			
2.1	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2025	Июнь-июль	УО, общеобразовательные организации
2.2	Обсуждение результатов ГИА-2025 на августовском педагогическом совете	Август	УО, руководители КМО
2.3	<p>Проведение заседаний КМО, ШМО по итогам ГИА-2025:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>обсуждение результатов ГИА-2025;</li> <li>планирование работы ШМО по подготовке к ГИА-2025</li> </ul>	Ноябрь	ММС УО, общеобразовательные организации, руководители КМО, ШМО
2.4	Трудоустройство выпускников 2025 года	Сентябрь	УО, общеобразовательные организации
<b>3. Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2025</b>			
3.1	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2025 с учетом потребностей выпускников	Сентябрь	общеобразовательные организации
3.2	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2025 года	Сентябрь-октябрь	общеобразовательные организации
3.3	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	В течение учебного года	общеобразовательные организации
3.4	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	В течение учебного года	общеобразовательные организации

3.5	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	общеобразовательные организации
3.6	Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки выпускников к ГИА-2025	Сентябрь – декабрь	общеобразовательные организации
3.7	Организация психологической помощи участникам экзамена: <ul style="list-style-type: none"> <li>• выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов;</li> <li>• индивидуальное или групповое консультирование обучающихся;</li> <li>• консультирование родителей;</li> <li>• консультирование педагогов;</li> <li>• проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»);</li> <li>• проведение классных часов с педагогом-психологом «Способы справиться со стрессом и успешно сдать ОГЭ/ЕГЭ»</li> </ul>	Октябрь – май	общеобразовательные организации

#### 4. Информационное обеспечение ГИА-2025

4.1	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• порядок проведения ГИА;</li> <li>• особенности организации и проведения ГИА-2025;</li> <li>• предметная подготовка к ГИА-2025;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования;</li> <li>• психологическая подготовка к ГИА</li> </ul>	Сентябрь– октябрь	общеобразовательные организации.
4.2	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• порядок проведения ГИА;</li> <li>• особенности организации и проведения ГИА-2025;</li> <li>• предметная подготовка к ГИА-2025;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования;</li> <li>• психологическая подготовка к ГИА</li> </ul>	Сентябрь– октябрь	общеобразовательные организации.
4.3	Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2025»	Октябрь	общеобразовательные организации

4.4	Оформление информационного стенда «ГИА-2025»	Октябрь	общеобразовательные организации
4.5	Информирование учеников 11-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Ноябрь	общеобразовательные организации.
4.6	Информирование учеников 9-го класса и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Декабрь	общеобразовательные организации
4.7	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-го и 11-го классов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• регистрация на экзамены;</li> <li>• предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов;</li> <li>• правила поведения на ГИА</li> </ul> и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; <ul style="list-style-type: none"> <li>• получение результатов и порядок апелляции</li> </ul>	Январь	общеобразовательные организации
4.8	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9 и 11 классов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• регистрация на экзамены;</li> <li>• правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА;</li> <li>• получение результатов и порядок апелляции</li> </ul>	Февраль	общеобразовательные организации
4.9	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) учеников 9 и 11 классов по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	общеобразовательные организации
<b>5. Организационное сопровождение ГИА-2025</b>			
5.1	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году из числа: <ul style="list-style-type: none"> <li>• выпускников школы текущего учебного года;</li> <li>• лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов</li> </ul>	Сентябрь–октябрь	общеобразовательные организации

5.2	Техническое оснащение ППЭ	В течение года	УО, МБОУ Хандагайтинская СОШ
5.3	Выверка персональных данных учениками 9 и 11 классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА	Сентябрь– октябрь	общеобразовательные организации
5.4	Предоставление информации о выборе учениками 9 и 11 классов учебных предметов для прохождения ГИА	Октябрь	общеобразовательные организации
5.5	Формирование пакета документов учеников 9 класса с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА	октябрь	общеобразовательные организации
5.6	Выверка назначения учеников 11-го класса на итоговое сочинение	Ноябрь	УО, общеобразовательные организации
5.7	Организация обучения учителей, ответственных за проведение итогового сочинения по графику	Ноябрь	УО, общеобразовательные организации
5.8	Формирование предварительных списков учеников 9 и 11 классов, желающих пройти ГИА в досрочный период, подготовка пакета документов	Декабрь	общеобразовательные организации
5.9	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): <ul style="list-style-type: none"> <li>• участие в школьном, муниципальном, региональном этапе Всероссийского конкурса сочинений;</li> <li>• обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения;</li> <li>• проведение пробного испытания в формате итогового сочинения;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные сроки;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат</li> </ul>	Октябрь– май	УО, общеобразовательные организации
5.10	Организация и проведение итогового собеседования: <ul style="list-style-type: none"> <li>• обучение экспертов по оцениванию итогового собеседования в 9-го класса;</li> <li>• подготовка обучающихся к итоговому собеседованию;</li> <li>• проведение пробного испытания в формате итогового собеседования;</li> <li>• организация и проведение итогового</li> </ul>	Декабрь– май	УО, общеобразовательные организации

	собеседования в основные и дополнительные сроки		
5.11	Формирование базы данных организаторов ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Январь	МБОУ Хандагайтинская СОШ
5.12	Организация регистрации участников ГИА-9 и ГИА-11 в региональной информационной системе	Январь–март	УО, общеобразовательные организации
5.13	Выверка назначения учеников 9-х и 11-х классов на экзамены ГИА	Февраль–март	УО, общеобразовательные организации
5.14	Участие в проверке готовности системы видеонаблюдения в ППЭ	Февраль–июнь	МБОУ Хандагайтинская СОШ
5.15	Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9 и 11 классов	Май	общеобразовательные организации
5.16	Организация участия учеников 9 и 11 классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	Май–июнь	общеобразовательные организации
<b>6. Контроль качества подготовки к ГИА-2025</b>			
6.1	Собеседование с учителями-предметниками о ходе подготовки к ГИА	Один раз в месяц по отдельному плану	общеобразовательные организации
6.2	Собеседование с администрацией ОО о ходе подготовки к ГИА	Один раз в квартал	УО
6.3	Проведение муниципальных диагностических замеров по предметам учебного плана в формате ОГЭ и ЕГЭ	Октябрь, декабрь, февраль, апрель	УО
6.4	Составление анализа результатов по итогам муниципальных диагностических замеров	Октябрь, декабрь, февраль, апрель	УО
6.5	Организация проверки посещения индивидуальных консультаций учениками	В течение учебного года	УО, общеобразовательные организации
6.6	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА	Март	общеобразовательные организации
6.7	Методические занятия с учениками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ	Февраль–март	общеобразовательные организации

6.8	Участие в педагогических советах ОО о ходе подготовки к ГИА	апрель	УО
<b>7. Кадровое обеспечение</b>			
7.1	Формирование базы данных организаторов ГИА	Ноябрь	МБОУ Хандагайтинская СОШ
7.2	Обучение руководящего состава ППЭ, организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов	Январь-февраль	УО, МБОУ Хандагайтинская СОШ
7.3	Контроль курсовой подготовки специалистов, привлекаемых к организации ГИА	Январь-март	общеобразовательные организации
<b>8. Проведение ГИА</b>			
8.1	Проверка готовности ППЭ, прохождение КТГ	За день до проведения ГИА	УО, руководитель МБОУ Хандагайтинской СОШ
8.2	Инструктаж организаторов в ППЭ	В день проведения экзамена	Руководитель ППЭ
8.3	Контроль явки обучающихся 9 и 11 классов на экзамен	В день проведения экзамена	общеобразовательные организации
8.4	Подача апелляций по процедуре проведения экзаменов	В день проведения экзамена	общеобразовательные организации
8.5	Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов	После получения результата в течение рабочего дня	общеобразовательные организации
8.6	Подача апелляций по результатам экзаменов	В течение двух дней со дня объявления результата в	общеобразовательные организации.